Město Zásmuky

Účetní jednotka: **Město Zásmuky, Komenského nám. 133, 281 44 Zásmuky**
IČ 00235954, DIČ CZ00235954

Počet stran směrnice: 2 Přílohy: 2
Metodické vymezení: **Směrnice.**

Směrnice Města Zásmuky
č. 2/2010,
pro poskytování příspěvků z rozpočtu města Zásmuky

Příspěvky

Příspěvky jsou účelové finanční prostředky poskytované z rozpočtu města Zásmuky na podporu vybraných aktivit konaných na území města Zásmuky. Celková výše příspěvků na kalendářní rok je stanovena schváleným rozpočtem města Zásmuky. Na poskytnutí příspěvku není právní nárok a nemusí být poskytnuty v plné požadované výši.

Žadatel

Žadatelem může být:
a) fyzická nebo právnická osoba, občanské sdružení, zájmové, kulturní a sportovní spolky a organizace, nezisková organizace, se sídlem na území města Zásmuky.

Tématické určení příspěvků

Svoji podporu bude město poskytovat pouze na činnosti zaměřené:

a) k veřejnosti
b) k dětem a mládeži
c) k reprezentaci obce

a to formou podpory

1) jednorázových akcí
2) soustavné činnosti ve výše uvedených směrech

Vyhlášení příspěvků

Vyhlášení bude provedeno prostřednictvím úřední desky, webové stránky města, Zásmuckého zpravodaje a dalším vhodným způsobem. Žádosti o příspěvky na celoroční činnost a na akce budou přijímány na podatelně MěÚ do 30. listopadu na další rok. Žádosti na jednorázové akce lze podávat dle vzniklé potřeby (např.k podané žádosti o dotaci). Formuláře budou k dispozici v účtárně MÚ nebo na webových stránkách www.zasmuky.cz
O výsledku posouzení žádosti budou žadatelé vyrozuměni písemně do 30 dnů po projednání Rady města, případně zastupitelstvem města.. Při vyplňování příloh žadatel vyplní pouze údaje, které odpovídají příslušné akci.

Rozhodování o příspěvku

O poskytnutí příspěvku do výše 50.000 Kč rozhoduje Rada města na návrh finančního výboru a v rámci vyhrazených prostředků v rozpočtu města. O poskytnutí příspěvku ve výši nad 50.000,-- Kč rozhoduje zastupitelstvo města. Při rozhodování se posuzuje nejen shoda s tématickým určením příspěvků ale i skutečnost, jak žadatel v minulosti plnil podmínky poskytnutí příspěvku i to, zda má vůči městu vyrovnané všechny závazky.
Příspěvek může být stanoven jednak maximální absolutní částkou , jednak i maximálním procentním podílem na skutečných uznatelných nákladech.

Smlouvu o poskytnutí dotace se všemi náležitostmi připraví město.

Uznatelné a neuznatelné náklady

1/ Uznatelné jsou především materiálové náklady nezbytné pro vytvoření technických podmínek (včetně dopravních nákladů a event. nájmů) zejména náklady dlouhodobější využitelnosti. (Uznatelné = výdaje, které jsou brány v úvahu při rozhodování o podpoře , na ně je možné příspěvek použít a doložit)

2/ Neuznatelné jsou náklady :

- na odměny a diety pořadatelů
- na potraviny a nápoje jako ceny nebo pro občerstvení účastníků a pořadatelů (s výjimkou drobných sladkostí pro soutěže dětí)
- kryté z příjmů z akce (co je kryto příjmy z akce, nemůže být kryto příspěvkem)
- nesouvisející s podpořenou akcí

Vyúčtování příspěvku a sankce

Definitivní poukázání příspěvku je vázáno na předložení řádného vyúčtování. Příjemce příspěvku je povinen předložit v účtárně MěÚ Zásmuky vyúčtování včetně kopií všech výdajových i příjmových dokladů, a to nejpozději do 31.1. následujícího roku. MěÚ provede kontrolu vyúčtování podle dohody o poskytnutí příspěvku. Součástí vyúčtování akce bude i zpráva o akci s uvedením počtu zúčastněných osob doplněná případně fotodokumentací .

V případě nedodržení účelovosti použití finančních prostředků (pokud nebyla předem dohodnuta úprava s Radou města), bude příjemce povinen vrátit částku v plné výši do 30 dnů ode dne, kdy jej k tomu město vyzvalo. V případě nedodržení některé z podmínek, může být příspěvek krácen.

Další povinnosti příjemce příspěvku

V případě, že se jedná o jednorázovou akci pro veřejnost, příjemce příspěvku poskytne MěÚ předem potřebné informace a upřesní termín konání akce, propaguje akci prostřednictvím Zásmuckého zpravodaje a při propagaci akce uvede, že akce se koná za podpory města Zásmuky. V případě nedodržení povinností vyplývajících pro příjemce z těchto zásad bude příspěvek zkrácen nejméně o 10%.

Přechodná a závěrečná ustanovení

(1) Tato směrnice byla schválena na jednání zastupitelstva města Zásmuky dne 15.12. 2010. Termín pro podávání žádostí na kalendářní rok 2011 se stanoví na 31.1. 2011, kterým se nahrazuje termín 30.11. 2010.

(2) Tyto zásady nabývají účinnosti dne 16. 12. 2010.

MĚSTO ZÁSMUKY

JUDr. Jindřiška Václavů
místostarosta města

Ing. Jiří Pechar
starosta města