

Město Zásmyky

Účetní jednotka: Město Zásmyky, Komenského nám. 133, 281 44 Zásmyky
IČ 00235954, DIČ CZ00235954

Počet stran směrnice: 2
Metodické vymezení: Směrnice.

Přílohy: 1

Směrnice Města Zásmyky č. 1/2010, o stanovení způsobu, postupu a evidence zakázek malého rozsahu

Čl. 1 Předmět úpravy

Tato směrnice upravuje způsob a postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu § 12 odst. 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“), tj. veřejných zakázek na dodávky a služby pod 2 000 000,- Kč bez DPH a veřejných zakázek na stavební práce pod 6 000 000,- Kč bez DPH.

Směrnice dále stanovuje konkrétní povinnosti odpovědných osob zadavatele, které odpovídají za přípravu, zadání a řízení zakázek a za vyhodnocování podaných nabídek.

Čl. 2 Obecné zásady

Směrnice je platná a závazná v celém svém rozsahu pro Město Zásmyky.
Veřejné zakázky se evidují na formuláři s číslovanými listy, který tvoří přílohu číslo 1 této směrnice.

Čl. 3 Veřejné zakázky malého rozsahu

Veřejné zakázky malého rozsahu ve smyslu § 12 odst. 6 zákona není město v souladu s § 18 odst. 3 povinno zadávat postupem podle zákona, ale musí vždy dodržovat zásady uvedené v § 6, tj. zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu tato směrnice stanoví závazná pravidla:

- 1. pro zadávání veřejných zakázek v předpokládané hodnotě od 40.000,-Kč bez DPH do 200 000,- Kč bez DPH v případě veřejných zakázek na dodávky a služby, resp. v předpokládané hodnotě od 120.000,-Kč bez DPH do 600 000,- Kč bez DPH v případě veřejných zakázek na stavební práce.*

Výběrové řízení nemusí být provedeno. Starosta města vyhlásí nabídkové řízení oslovením nejméně 3 uchazečů a odpovídá za to, že uchazeči jím oslovení mají dostatečné odborné, materiální a další předpoklady pro úspěšné zvládnutí zakázky v potřebné kvalitě a ve stanovené lhůtě.

Starosta města odpovídá rovněž za to, že zadání zakázky bude za cenu obvyklou v místě a čase plnění. Při rozhodnutí o tomto způsobu zadání zakázky starosta vychází z informací o trhu a ze svých odborných zkušeností.

Smluvní vztah je realizován formou smlouvy o dílo (uzavřením smlouvy se také rozumí doručení dodavatelem potvrzené objednávky) a objednávkou. Objednávku a smlouvu podepisuje starosta města.

Tyto zakázky se nezapisují do evidence veřejných zakázek.

- 2. pro zadávání veřejných zakázek v předpokládané hodnotě od 200 000,- Kč bez DPH do 2 000 000,- Kč bez DPH v případě veřejných zakázek na dodávky a služby, resp. v předpokládané hodnotě od 600 000,- Kč bez DPH do 6 000 000,- Kč bez DPH v případě veřejných zakázek na stavební práce.*

U těchto veřejných zakázek malého rozsahu vyzve starosta města nejméně pět dodavatelů k předložení nabídek v mezích požadavků zadavatele. Tato výzva bude obsahovat údaje o kritériích, která jsou pro zadavatele rozhodná pro zadání zakázky (hodnotící kritéria). Doba pro podání nabídek musí být minimálně 10 dní ode dne odeslání výzvy dodavatelům. Znění výzvy bude zveřejněno na webových stránkách města, tím se veřejná zakázka malého rozsahu stává otevřenou a vytváří se tak prostor k předložení nabídky i pro jiné, než oslovené dodavatele.

Ve výzvě bude požadavek na doložení minim. těchto dokladů dodavatele:

- prokázání oprávnění k podnikání (např. předložení živnostenského listu nebo výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence, pokud v ní má být dodavatel zapsán podle zvláštních právních předpisů) již při předložení nabídky. Toto oprávnění nemůže být starší než 90 dnů a může se doložit ve stejnopise nebo v úředně ověřené kopii,
- čestné prohlášení dodavatele o tom, že splňuje následující kriteria (u právnické osoby bude podepsané osobou oprávněnou jednat jejím jménem), tj. zda:
 - není v likvidaci (jde-li o právnickou osobu),
 - v uplynulých 3 letech proti němu nebyl prohlášen konkurs nebo konkurs nebyl zrušen pro nedostatek majetku,
 - potvrzení FU, že nejsou evidovány daňové nedoplatky,
 - potvrzení, že nejsou evidovány nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, s výjimkou případů, kdy bylo povoleno splácení ve splátkách a není v prodlení se splácením splátek,
- čestné prohlášení dodavatele o tom, že nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin nebo došlo k zahlazení odsouzení trestného činu, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání, jde-li o fyzickou osobu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat a prohlášení učinit statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, vedoucí organizační složky zahraniční právnické osoby nebo statutárním orgánem pověřený zástupce,
- způsob a místo podávání nabídek.

Text výzvy a seznam přímo obesílaných dodavatelů schvaluje rada města. Dále rada města stanoví výběrovou komisi s minimálním počtem tří členů bez náhradníků, z nichž maximálně jeden může být členem RM. Dál ve výběrové komisi musí mít alespoň její jeden člen odbornost ve vztahu k požadovanému plnění (např. u zakázky na dodávku hardware bude mít jeden člen hodnotící komise alespoň středoškolské vzdělání v příslušném oboru). Příпустné je i přizvání nezávislé osoby pro hlas poradní. Výběrová komise zvolí ze svého středu předsedu, otevře neveřejně nabídky, o průběhu jednání sepíše jednoduchý zápis, ve kterém uvede charakteristiku jednotlivých nabídek a navrhne radě města nejvhodnější nabídku včetně zdůvodnění tak, aby byly dodrženy zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace. Nabídky, které neobsahují všechny náležitosti dle výzvy, výběrová komise vyřadí a již je dále nehodnotí. O výběru nejvhodnější nabídky rozhodne s konečnou platností rada města. Posléze bude uchazečům písemně oznámeno, zda byli vybráni k realizaci veřejné zakázky malého rozsahu či nikoliv a či nabídka byla vybrána. V případě podání námítky proti rozhodnutí o nejvhodnější nabídce se výběrová komise písemně k námítce vyjádří a navrhne řešení.

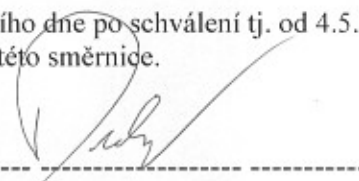
Rada města může rozhodnout, že veřejná zakázka malého rozsahu bude zadána přímo jednomu dodavateli a to v odůvodněných případech, a to zejména pokud je nutné provést „zakázku“ v krátké době nebo zda jde o „zakázku“ obdobného druhu, na jakou již bylo řízení podle předchozích odstavců provedeno, nebo oslovení dodavatelé neměli o „zakázku“ zájem, nebo by vzhledem k objemu „zakázky“ a malému množství vhodných dodavatelů nebylo hospodárné provést řízení podle předchozích odstavců. Takové rozhodnutí musí být řádně odůvodněno a je třeba dbát, aby byly dodrženy zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

S vybraným dodavatelem starosta uzavře smlouvu.

Čl.4

Závěrečná ustanovení

Směrnice byla schválena ZM na jednání dne 3.5.2010 a je platná od následujícího dne po schválení tj. od 4.5. 2010. Zastupitelstvo města pověřuje radu města ke schvalování případných doplňků této směrnice.



Ing. Jiří Pechar, starosta

Přílohy:

č.1 – Formulář evidence zakázek

Příloha č.1 – Formulář evidence zakázek

Název zakázky:	
Obsah výzvy:	
Datum vyhlášení zakázky:	
Datum výběrového řízení:	
Oslovené firmy:	
Podané nabídky:	
Vybraná firma:	
Poznámka:	